

Příloha č. 3 b)

Zvláštní technické podmínky

**Projektová dokumentace pro provádění stavby
Dozor projektanta**

**Oprava mostních objektů v úseku Radejčín
– Chotiměř (PD)“**

Datum vydání: 25. 11. 2025

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	2
1.1 Předmět díla	2
1.2 Rozsah a členění Dokumentace	3
1.3 Umístění stavby	3
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ	4
2.1 Podklady a dokumentace	4
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI	4
4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA.....	4
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Zásady organizace výstavby	8
4.3 Zabezpečovací zařízení	9
4.4 Sdělovací zařízení	9
4.5 Silnoproudá technologie včetně DŘT, trakční a energetická zařízení	9
4.6 Železniční svršek a spodek	9
4.7 Mosty, propustky, zdi	9
4.8 Ostatní objekty	9
4.9 Geodetická dokumentace (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů)	9
4.10 Životní prostředí a veřejné zdraví	10
5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY	11
5.1 Všeobecně.....	11
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	12

SEZNAM ZKRATEK

V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

AZI	Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI)
DDTS	Dálková diagnostika technologických systémů
DTMŽ	Digitální technická mapa železnic
EOV.....	Elektrický ohřev výměn
PDPS.....	Projektová dokumentace pro provádění stavby
PKO.....	Protikoroze ochrana
SVI.....	Systém vodorovné izolace
TKP.....	Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah
TV.....	Trakční vedení
ZTP.....	Zvláštní technické podmínky
ŽDC.....	Železniční dopravní cesta

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Předmět díla

1.1.1 Předmětem Díla „Oprava mostních objektů v úseku Radejčín – Chotiměř (PD)“ je:

- a) **Zhotovení Projektové dokumentace pro provádění stavby** (dále také „PDPS“) je zpracování jednostupňového projektu pro následnou opravu vybraných 12 mostních objektů dle specifikace (oprava vybraných 3 propustků a mostu v km 23,374 (sanace zdiva, obnova izolace a odvodnění, oprava říms, odláždění) a přestavba 8 propustků pomocí trub či ŽB. rámců) včetně zhotovení potřebných dokladů a zajištění stavebního povolení.

Výkon Dozoru projektanta při zhotovení PDPS a při provádění stavby. V souladu s požadavky stavebního zákona jsou součástí povinnosti Zhotovitele i činnosti spojené s výkonem Dozoru projektanta v průběhu přípravy a při provádění stavby.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena i v dalších částech zadávací dokumentace.

- 1.1.2 Dále uváděný pojem „**Dokumentace**“ v těchto ZTP se rozumí zpracování příslušného stupně dokumentace /projektové dokumentace dle povahy Díla.
- 1.1.3 Cílem díla je provedení následných opravných prací na mostě v roce 2027-2028.

1.2 Rozsah a členění Dokumentace

- 1.2.1 **Dokumentace ve stupni PDPS** bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 227/2024 Sb. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, bude obsah dokumentace odpovídat podrobnosti a obsahu podle „přílohy P7 směrnice SŽ SM011 s tím, že souhrnné části budou zpracovány podle „Rozdílového dokumentu PDPS“ (viz příloha Zadávací dokumentace). Označení objektů a objektová skladba bude zpracována podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 5.1, viz příloha Zadávací dokumentace, který nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011).

Součástí Dokladové části – Náklady stavby bude oceněný Soupis prací jednotlivých SO a PS s výkazem výměr s uvedeným názvem položky včetně technické specifikace dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“) a Souhrnný rozpočet bude exportem ze SW programu KROS PLUS dle aktuální databáze cen ÚRS a Sborníku UOŽI, a to samostatně v elektronické podobě v otevřené i uzavřené formě (viz. kap. 4.1.16.9 těchto ZTP).

Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění technických podkladů pro vypracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele ve stádiu realizace stavby, a to v rozsahu podkladů pro ZTP na provádění stavby a soupisu prací v předepsaném formátu a s rekapitulací nákladů.

Zhotovitel se dále zavazuje k součinnosti s Objednatelům v probíhající zadávacím řízení na zhotovení stavby při řešení dodatečných informací, doplnění, či zpracování požadavků a opravě Dokumentace ve stanovených lhůtách tak, aby nedošlo k posunu termínů podání nabídek. V případě potřeby úpravy Soupisu prací v probíhající zadávacím řízení na zhotovení stavby Zhotovitel odevzdá opravený Soupis prací Objednateli *.XLSX a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz odst. 4.1.16.8 těchto ZTP). Na základě těchto úprav v Soupisu prací provede Zhotovitel aktualizaci Dokumentace v rozsahu všech příloh, kterých se tyto změny týkají nejpozději před zahájením zhotovení stavby.

Zhotovitel se zavazuje k potřebné součinnosti s objednatelům při vlastní realizaci opravy vybraných 12 mostních objektů (předpoklad v roce 2027, příp. v r. 2028) v rozsahu občasného souvisejícího výkonu projektanta (např. telefonická, popř. e-mailová odpověď projektanta k případnému dotazu objednatel k projektu, konzultace v případě nejasností apod.).

1.3 Umístění stavby

- 1.3.1 Stavba bude probíhat na regionální jednokolejné neelektrifikované trati Úpořiny – Lovosice, a to v traťovém úseku č. TÚ 0651 Úpořiny – Lovosice.

Údaje o stavbě

Označení

PA 650250035

Kraj	Ústecký
Okres	Teplice
Katastrální území	Prackovice nad Labem, Litochovice nad Labem, Dobkovičky a Chotiměř
Správce	OŘ Ústí nad Labem – SMT

Údaje o trati

Kategorie dráhy podle zákona č. 266/1994 Sb.	Regionální
Součást sítě TEN-T	NE
Číslo trati podle Prohlášení o dráze	16600 Úpořiny – Lovosice
Číslo trati podle nákrešného jízdního řádu	539A
Číslo trati podle knižního jízdního řádu	097
Číslo traťového a definičního úseku	0651 06 Žim – Dobkovičky, 0651 10 Dobkovičky – Chotiměř
Traťová třída zatížení	D3 - 50
Maximální traťová rychlost	50 km/h
Trakční soustava	NE
Počet traťových kolejí	1

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Podklady a dokumentace

- 2.1.1 Specifikace mostních objektů, fotografie mostních objektů, dochovaná dokumentace mostních objektů, vyjádření AZI SŽG k mostním objektům v úseku Radejčín – Chotiměř a vyjádření správců železničních inženýrských sítí.

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Součástí plnění předmětu díla je i zajištění koordinace s připravovanými, aktuálně zpracovávanými investičními i neinvestičními akcemi a stavbami již ve stádiu realizace, případně ve stádiu zahájení realizace v období provádění díla dle harmonogramu prací, a to i cizích investorů.
- 3.1.2 Koordinace v následné opravě mostních objektů musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
- Případné údržbové práce Správy tratí v r. 2027 a 2028
 - Zprovoznění úseku trati po závalu

4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 Pro zhotovení Dokumentace jsou závaznými podklady SOD obecně platné právní předpisy ČR, dále pak platné vnitřní předpisy vydané Objednatelem (jako například směrnice, TKP, metodické pokyny, zaváděcí listy, vzorové listy apod.), ZTP, normy TNŽ a ČSN, vše v platném znění. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým vnitřním předpisům (viz kapitola 6 těchto ZTP). Při zpracování dokumentace si Zhotovitel zajistí veškeré výše uvedené závazné podklady na vlastní náklady a předmětnou dokumentaci stavby zpracuje v souladu s nimi.
- 4.1.2 **Projektová dokumentace pro provádění stavby (PDPS)** bude zpracovaná tak, aby určovala stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezuje předmět Díla dle zadání. Jeho hmotové, materiálové, stavebnětechnické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, dále rovněž zohlední vliv stavby na životní prostředí.

- 4.1.3 Návrh a rozsah technického řešení PDPS, musí respektovat požadavky a závěry vznesené v procesu schvalování ze strany MD, musí být zpracován a projednán v takovém rozsahu, aby v navazující fázi přípravy Díla nedošlo k navýšení nákladů a současně k podstatným změnám v rozsahu ekonomických či technických parametrů, a tudíž i možného významného ovlivnění ŽP.
- 4.1.4 Při zásahu do stavebně technických a technologických konstrukcí třetích subjektů musí Zhotovitel respektovat interní požadavky vlastníka a správce. V případě rozporů mezi požadavky třetího subjektu a Objednatele musí Zhotovitel svolat jednání za účasti všech stran.
- 4.1.5 Veškerá navržená řešení, materiály a technologické postupy navržené v Dokumentaci musí umožnit využití technologií, dostupných na trhu a certifikovaných pro použití v České republice. Zhotovitel bude dále respektovat skutečnost, že technologie pro použití na celostátních a regionálních drahách ve vlastnictví státu podléhají schvalovacímu řízení podle příslušné směrnice Objednatele Směrnice SŽDC č. 34 – Směrnice pro uvádění do provozu výrobků, které jsou součástí sdělovacích a zabezpečovacích zařízení a zařízení elektrotechniky a energetiky, na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu státní organizace Správa železniční dopravní cesty, v platném znění a Směrnice SŽDC č. 67 – Systém péče o kvalitu v oblasti traťového hospodářství, v platném znění.
- 4.1.6 Dokumentace bude zpracována bez určení konkrétních názvů výrobků a dodavatelů, tj. s dodržením zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení.
- 4.1.7 Zhotovitel se při zajištění a ochraně kabelizace řídí pokynem SŽ PO-09/2023-GR Pokyn generálního ředitele ve věci ochrany kabelizace v průběhu přípravy a realizace investičních a opravných prací, v platném znění.
- 4.1.8 Zhotovitel v Dokumentaci musí provést koordinaci a spolupráci se správcí dotčených energetických zařízení dle požadavků zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a výkonu správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění, a správcí dotčených elektronických komunikací dle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), v platném znění.
- 4.1.9 Základní parametry prvků, které jsou součástí interoperability a subsystémů použitých v evropském železničním systému musí zajistit dokonalou slučitelnost vlastností dopravní cesty dráhy s vlastnostmi kolejových vozidel a zabezpečit na tratích evropského železničního systému plynulé a bezpečné provozování drážní dopravy, požadovanou úroveň výkonnosti a kvality služeb při vynaložení přiměřených nákladů na provozování dráhy a drážní dopravy.
- 4.1.10 V rámci zpracování Dokumentace je nutno do části B.7 týkající se nakládání s odpady zapracovat nejen seznam a odborný odhad množství všech druhů a kategorií odpadů a použitých stavebních výrobků vztahujících se k jednotlivým SO, ale i seznam recyklačních míst/center a skládek odpadů příslušných skupin včetně jejich kilometrických vzdáleností. Obdobným způsobem budou uvedeny i konkrétní možnosti nakládání s použitými stavebními výrobky, které nesplňují definici odpadu.
- 4.1.11 Zhotovitel v Dokumentaci také navrhne alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce, další podrobnosti viz kap. 4.13 těchto ZTP.
- 4.1.12 V případě vzniku vyzískaného materiálu ve smyslu Směrnice SŽDC č. 42 – Hospodaření s vyzískaným materiálem, v platném znění bude rozsah opětovného využití stanoven kategorizátorem Objednatele a odborným posudkem oprávněné osoby Objednatele na posuzování nebezpečných vlastností dle zákona o odpadech (Zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění) a bude schválen zástupcem Objednatele. V případě, že použité dřevěné pražce nebudou sloužit opětovnému použití k původnímu účelu, je nutno je zařadit pod katalogové číslo 17 02 04 a nakládat s

nimi jako s nebezpečným odpadem, případně je možný jejich prodej a následné využití dle podmínek a omezení stanovených dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 (o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek, o zřízení Evropské agentury pro chemické látky, o změně směrnice 1999/45/ES a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 793/93, nařízení Komise (ES) č. 1488/94, směrnice Rady 76/769/EHS a směrnic Komise 91/155/EHS, 93/67/EHS, 93/105/ES a 2000/21/ES, ve znění pozdějších předpisů)(příloha XVII, položka 31, odst. 2c).

- 4.1.13 Zhotovitel vypracuje v **Projektové dokumentaci pro provádění stavby (PDPS)** Soupisu prací pro jednotlivé SO v rozsahu oceněného Soupisu prací dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění. Soupis prací se odevzdává v otevřené formě ve formátu *.uniXML nebo *.XLSX a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 4.1.16.7 těchto ZTP)
- 4.1.14 Způsob odevzdání Soupisu prací: Soupis prací jednotlivých SO a PS s výkazem výměr s uvedeným názvem položky včetně technické specifikace dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“) a Souhrnný rozpočet bude exportem ze SW programu KROS PLUS dle aktuální databáze cen ÚRS a Sborníku ÚOŽI, a to samostatně v elektronické podobě v otevřené i uzavřené formě.

4.1.15 Projednání dokumentace

- 4.1.15.1 Při zahájení projekčních prací svolá Zhotovitel (případně požádá o zajištění Objednatele) vstupní jednání (poradu) s oprávněnými zástupci Objednatele a s určenými zástupci Objednatele. Vstupní projednání může mít i formu místního šetření. Z jednání bude proveden zápis, jehož přílohou bude prezenční listina. Zápis bude rozeslán všem zúčastněným.
- 4.1.15.2 Poradu na projednání Dokumentace svolá Zhotovitel (případně požádá o zajištění Objednatele) Na každé projednání musí být pozváni oprávněné osoby Objednatele a určené zástupci Objednatele z dotčených odborů.
- 4.1.15.3 Pozvánka na poradě se zasílá elektronicky (e-mailem), případně také písemně, alespoň 5 pracovních dnů před konáním porady. Svolání porady musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele. Seznam e-mailových adres bude Zhotoviteli předán zástupcem Objednatele po podpisu Smlouvy.
- 4.1.15.4 Průběh a výsledky porad Dokumentace se zaznamenávají v listinné podobě formou záznamu nebo zápisu. Záznam nebo zápis musí obsahovat stručný popis projednávané problematiky a vyjádření jednotlivých účastníků prezentovaná na poradě. Ze záznamu musí být jednoznačně zřejmé, zda tato vyjádření byla či nebyla akceptována. Tento doklad z jednání se zasílá všem pozvaným a přítomným účastníkům pouze v elektronické podobě, listinná podoba je součástí Dokladové části – Doklady objednatel.
- 4.1.15.5 Projednání připomínek – bude provedeno jako projednání odborných vyjádření, připomínek a požadavků vzešlých z připomínkového řízení oprávněných zástupců Objednatele a určených zástupců Objednatele.
- 4.1.15.6 Dokumentace musí být projednána se zástupci a profesními specialisty Objednatele (organizačních útvarů GŘ, odborů O13, O14, O15, O24, O11 a O12 a organizačních jednotek SŽF, CTD, SŽT, SŽG)
- 4.1.15.7 V Dokumentaci, pokud možno nebudou navržena řešení vyžadující výjimku z obecně platných legislativních ustanovení, norem, vnitřních předpisů Objednatele. V případě návrhu technického řešení s využitím výjimek z

technických norem nebo řešení odchylné od platných dokumentů a předpisů Objednatele, musí Zhotovitel zajistit tyto výjimky nebo souhlas s odchylným řešením u příslušných dotčených orgánů a osob, případně dotčených složek Objednatele. Všechny výjimky nebo odchylná řešení musí být předem projednána na jednání za účasti všech dotčených složek Objednatele. Výjimky a souhlasy budou doloženy v Dokladové části.

- 4.1.15.8 Zhotovitel zajistí jednání o závěrečném projednání připomínek, na které pozve Objednatele a dotčené organizační složky Správy železnic. Po projednání připomínek zajistí zapracování Objednatelem přijatých připomínek do Dokumentace. Součástí projektové dokumentace bude i Stanovisko projektanta k připomínkám. Návrh vypořádání připomínek bude zaslán nejpozději s pozvánkou na závěrečné projednání. Z jednání bude proveden **zápis**.
- 4.1.15.9 Konečné vypořádání připomínek bude obsahovat seznam veškerých připomínek Objednatele vyjadřujících se k dané Dokumentaci, včetně identifikace připomínkující složky a osoby. Součástí Protokolu vypořádání připomínek bude způsob vypořádání jednotlivých připomínek a požadavků ze strany Zhotovitele a způsob zapracování připomínek do příslušné části Dokumentace. Každá připomínka musí být vypořádána jednoznačně. Protokol o vypořádání připomínek musí být při převzetí díla podepsán Zhotovitelem.

4.1.16 Odevzdání dokumentace

- 4.1.16.1 **K připomínkovému řízení bude Dokumentace** odevzdána v elektronické podobě. Současně s Dokumentací bude doručena pozvánka na projednání připomínek. Počet vyhotovení odevzdané Dokumentace bude v takovém počtu, který dostatečně zajistí včasné a odborné projednání s určenými zástupci Objednatele a dotčenými osobami. Objednatel obdrží dokumentaci v elektronické podobě v uzavřené formě. Náklady na odevzdání dokumentace v požadovaném rozsahu jsou zahrnuté do Ceny Díla.
- 4.1.16.2 Ke každému dílčímu termínu dle Smlouvy bude provedeno odevzdání Dokumentace odpovídající stupni rozpracovanosti dle požadavků Smlouvy (viz příloha č. 5 – Harmonogram plnění), na základě projednaného technického řešení, a to v listinné podobě elektronické podobě. Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz 4.1.16.8 těchto ZTP).
- 4.1.16.3 Součástí odevzdání každé dílčí etapy musí být Dokladová část (je-li součástí Dokumentace v dané etapě) v aktuálním rozsahu, minimálně však s doložením záznamů a zápisů z uskutečněných jednání a jednání a vyjádření rozhodujících dotčených orgánů a osob, které podstatným způsobem ovlivňují ekonomické a technické parametry stavby.
- 4.1.16.4 Každé odevzdání Dokumentace v dílčí etapě musí být doloženo písemným dokladem prokazujícím předání dokumentace Zhotovitelem a převzetí Objednatelem s odsouhlasením požadovaného rozsahu činností a splnění termínů dle Smlouvy.
- 4.1.16.5 Definitivní odevzdání PDPS bude provedeno po ukončení projekční činnosti a schválení Objednatelem v listinné podobě v počtu 5 soupřev (Dokumentace bude opatřena pořadovým číslem paré 1 až 5 a budou označeny autorizačními razítky a podpisem zpracovatele dle zákona č. 360/1992 Sb. souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, v elektronické podobě v počtu dle odst. 4.1.16.97 těchto ZTP). O každém odevzdání dokumentace bude sepsán záznam o předání a převzetí dokumentace. Součástí odevzdání PDPS bude Dokladová část, a to včetně kompletní Dokladové části s platností dokladů minimálně 3 měsíce po termínu odevzdání.
- 4.1.16.6 V případě, že to z navrženého řešení bude vyplývat, pak bude součástí díla u Dokumentace PDPS smluvní zajištění dočasných záborů pro staveniště včetně nezbytných ploch a objektů zařízení staveniště. Smlouvy na dočasné záборы

stavbou dotčených nemovitých věcí nebo jejich částí, týká se pouze dočasných záborů souvisejících s technologickým postupem předepsaným Zhotoviteli stavby, budou zejména nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, výjimečně smlouvy o podmínkách provedení stavby.

4.1.16.7 **Definitivní odevzdání Dokumentace (PDPS) v elektronické podobě** bude provedeno dle Pokynu GR č. 4/2016 Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty, v platném znění následovně po těchto částech:

- a) kompletní dokumentace stavby v otevřené formě, bez rozpočtů
- b) kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě, bez rozpočtů
- c) Souhrnný rozpočet a oceněný Soupis prací v otevřené a uzavřené formě.

Předání Dokumentace proběhne na médiu USB Flash disk.

4.1.16.8 Struktura elektronické podoby odevzdání musí odpovídat stanovenému softwaru Objednatele:

- **otevřená forma** (editovatelná):
 - textové části ve formátu *.DOCX;
 - souřadnicové, výpočtové a rozpočtové části ve formátu *.XLSX,
 - Soupis prací formátu *.XLSX (export z SW pro tvorbu rozpočtů)
 - výkresové části ve formátu *.DGN, *.DWG nebo *.RVT;.
- **uzavřená forma:**
 - ve formátu *.PDF (verze PDF/A)
 - Soupis prací ve formátu *.PDF – exportem ze SW programu KROS PLUS dle aktuální databáze cen ÚRS a Sborníku UOŽI).

4.1.16.9 Zhotovitel odpovídá za shodu dokumentace v uzavřené a otevřené formě. Elektronická podoba dokumentace bude obsahově a strukturou plně odpovídat listinné podobě.

4.1.17 Dozor projektanta je dozor zhotovitele dokumentace PDPS a dále průběžný dozor nad prováděním stavby v souladu s dokumentací PDPS včetně RDS.

4.2 Zásady organizace výstavby

- 4.2.1 Bude zpracován návrh postupu výstavby (stavební postupy a jejich harmonogram, vč. vyznačení doby trvání rozhodujících SO a PS) a technologický postup výlukových prací pro jednotlivé stavební postupy.
- 4.2.2 Bude navržena kumulace prací vyžadujících zastavení provozu a délka a počet těchto období bude minimalizována. Výlukové časy budou rozděleny na denní a noční dobu (22:00-6:00).
- 4.2.3 V dokumentaci budou vyznačeny předpokládané plochy zařízení staveniště, nutné pro výstavbu jednotlivých SO a PS, přístupy na staveniště, vytipovány přípojný body elektrické energie, telefonu, vody, popř. plynu včetně řešení nutného sociálního zázemí pro pracovníky. Podmínky napojení na inženýrské sítě pro účely zařízení staveniště budou předběžně projednány se správcí sítí.
- 4.2.4 Nesmí docházet k ohrožování a nadměrnému obtěžování okolí, zvláště hlukem, prachem apod., k ohrožování bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích, dále k znečišťování pozemních komunikací, ovzduší a vod, k omezování přístupu k přilehlým stavbám nebo pozemkům, k sítím technického vybavení a požárními zařízeními.

4.3 Zabezpečovací zařízení

4.3.1 Popis stávajícího stavu

Není předmětem zadání.

4.3.2 Požadavky na nový stav

Bude zajištěna ochrana stávající případně dotčené kabelizace a vnějších prvků.

4.4 Sdělovací zařízení

4.4.1 Stávající stav

Není předmětem zadání.

4.4.2 Požadavky na nový stav

Bude zajištěna ochrana stávající případně dotčené kabelizace.

4.5 Silnoproudá technologie včetně DŘT, trakční a energetická zařízení

4.5.1

Není.

4.6 Železniční svršek a spodek

4.6.1

Není předmětem zadání, pouze nejnutnější práce pro realizaci opravy vybraných mostních objektů dle specifikace (dle výkresů zpracovat do požadovaného soupisu prací – výkaz výměr (programem KROS PLUS dle aktuální databáze cen Sborníku ÚOŽI, a to zvlášť pro každý mostní objekt)).

4.7 Mosty, propustky, zdi

Dle specifikace mostních objektů, předpokládá se následná oprava vybraných 12 mostních objektů v TÚ 0651 Úpořiny – Lovosice dle specifikace (oprava 3 propustků a mostu v km 23,374 (sanace zdiva, obnova izolace a odvodnění, oprava říms, odláždění) a přestavba 8 propustků pomocí trub či ŽB. rámů). Dle výkresů zpracovat do požadovaného soupisu prací – výkaz výměr (programem KROS PLUS dle aktuální databáze cen ÚRS, a to zvlášť pro každý mostní objekt a pak celkem.

4.8 Ostatní objekty

4.8.1

Součástí stavby budou rovněž nezbytné další objekty nutné pro zhotovení díla, zejména případné přeložky a ochrana inženýrských sítí, kabelovody a podobně.

4.9 Geodetická dokumentace (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů)

4.9.1

Poskytování geodetických podkladů se řídí Pokynem generálního ředitele SŽ PO-06/2020-GŘ, Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí. AZI objednatel je Ing. Jiří Vančura, tel. 724 064 098, e-mail: Vancura@spravazeleznice.cz.

4.9.2

Zhotovitel je povinen v případě prací na úplných mapových podkladech si alespoň 1 měsíc předem vyžádat mapové podklady na SŽG ve vazbě na stav DTMŽ.

4.9.3

Závazným formátem mapových podkladů a mapové geodetické dokumentace je ŽXML.

4.9.4

Zhotovitel se zavazuje předat doplněné a úplné mapové podklady podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním systému DTMŽ a DTM krajů.

4.9.5

Geodetická dokumentace bude vyhotovena a předána v souladu se směrnici SŽ SM011 a s Manuálem pro strukturu dokumentace a popisové pole.

- 4.9.6 V případě, že bude nezbytné vyhotovit geometrický plán pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku, Zhotovitel vyhotoví grafický návrh GP (v souladu se zákonem č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí, v platném znění a vyhláškou č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí, v platném znění a v souladu s metodickým pokynem SŽ M20/MP013 Záborový elaborát) a zajistí souhlas AZI Objednatele.
- 4.9.7 V průběhu zpracování projektové dokumentace budou Zhotovitelem na jeho náklady provedeny veškeré geodetické práce v rozsahu potřebném pro řádné zpracování projektové dokumentace. V rámci PDPS stavby bude provedeno ověření a doplnění stávajícího stavu inženýrských sítí (aktualizovaného), u kterých by mohlo dojít k závažné kolizi v návrhu technického řešení.
- 4.9.8 Kompletní Geodetická dokumentace bude zaslána Zhotovitelem ke schválení geodetem (AZI) Objednatele.

4.10 Životní prostředí a veřejné zdraví

4.10.1 Nakládání s odpady

- 4.10.1.1 Zhotovitel provede vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DPS podle čl. 9 směrnice SŽ SM096 (Směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, v platném znění a části 3.1 Metodického návodu – vzorkování uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096.
- 4.10.1.2 Zhotovitel na základě průzkumů a vzorkování musí navržený odpad správně kategorizovat a určit jeho zařazení. Odpad zařazený jako ostatní – stavební a demoliční odpad, skupina odpadů č. 17, bude na základě výsledků chemických analýz rozdělen na odpad, který bude Zhotovitel navrhopat k použití zpět do dané stavby bez úprav (za určitých předem stanovených podmínek) nebo k recyklaci, a to jak pro použití recyklovaných materiálů zpět do dané stavby nebo k dalšímu zpracování do recyklačních míst/center a teprve nevyužitelný a nebezpečný odpad k uložení na skládku.
- 4.10.1.3 Zhotovitel zpracuje u všech PS/SO v závěru přehlednou tabulku, která bude obsahovat přehled a množství odhadnutého vzniklého odpadu. **Samostatně bude vyhotovena tabulka stavebního a demoličního odpadu, ze které bude vyplývat odhadnuté množství k recyklaci – k jeho přípravě k opětovnému použití zhotovitelem stavby, resp. k předání k dalšímu zpracování v recyklačních místech/centrech** (katalogová čísla odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrky ze železničního svršku neuvedené pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádky neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) a odhadnuté množství nevyužitelného a nebezpečného odpadu k uložení na skládku. Názvy odpadu musí vycházet z platné legislativy. Ve výkazu výměr musí být zohledněna i recyklace stavebního a demoličního odpadu. Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond inženýrskogeologického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.
- 4.10.1.4 V Dokladové části bude i mapa s vyznačenými možnými deponiemi a mezideponiemi pro materiál ze stavby. Polohy a vzdálenosti skládek pro odstranění odpadů jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele. Umístění skládek není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

4.10.1.5 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou:

- a) Souhrn dokumentů a odkaz na příslušnou část dokumentace, kde se nachází informace, které byly podkladem pro stanovení rozsahu a zařazení do jednotlivých kategorií odpadů.
- b) Popis rozsahu prováděných chemických analýz a výsledky chemických analýz a jejich vyhodnocení.
- c) V závěru textové části, dále pak v souhrnné technické zprávě a technických zprávách jednotlivých SO/PS bude vždy uvedeno, že poloha, umístění a vzdálenost uvedených skládek, respektive recyklačních míst/center pro likvidaci, respektive recyklaci odpadů slouží pouze pro interní potřeby Objednatel. Umístění skládek, respektive recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

4.10.1.6 U stupně dokumentace PDPS budou také součástí příloh v části odpadového hospodářství:

- a) Přehledná tabulka stavebního a demoličního odpadu (vyjma podskupiny odpadů č. 17 05). Tabulka bude obsahovat název odpadu, kód a označení O/N dle platné legislativy, množství ve stejné jednotce, dané PS/SO kde odpad vznikl, způsob nakládání s předmětným odpadem – recyklace nebo odvoz na skládku. Tabulka bude dále obsahovat i přepočítání na % pro zjištění množství recyklace (zajištění recyklace 70 % stavebního a demoličního odpadu).
- b) Podmínky pro využití vyzískaného materiálu, která jednoznačně stanoví, za jakých podmínek lze opětovně využít množství vyzískaného materiálu (např. dodržení konkrétních milníků harmonogramu stavby apod.).

4.10.1.7 Náklady v rámci odpadového hospodářství budou vyspecifikovány jako samostatná položka, která bude součástí rozpočtů jednotlivých PS a SO.

4.10.2 Ochrana přírody a krajiny

4.10.2.1 Stavba podle svého druhu a rozsahu není záměrem podle §3 zák. č. 100/2001 Sb. a předpokládá se, že nevyžaduje zjišťovací řízení ani posuzování podle předmětného zákona. Přesto bude prověřena poloha stavby vůči citlivým územím z hlediska životního prostředí (ZCHÚ dle § 14 odst.2 ZOPK, včetně jejich ochranných pásem, evropsky významným lokalitám a ptačím oblastem, přírodním parkům, lokalitám územního systému ekologické stability (§3) či významným krajinným prvkům (ze zákona § 3b nebo registrované VKP) a dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách ochranná pásma vodních zdrojů (dále jen „OPVZ“), chráněné oblasti přirozené akumulace vod (dále jen „CHOPAV“) a taktéž dle zákona č. 164/2001 Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „lázeňský zákon“) přírodní léčivý zdroj a stanovená ochranná pásma tohoto zdroje. Dokladová část bude obsahovat samostatné odůvodněné stanovisko dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny k lokalitám NATURA 2000 a také vyjádření z hlediska zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí v platném znění. Žádost o předmětné odůvodněné stanovisko a vyjádření musí obsahovat stručný popis stavby včetně výpisu všech činností, dále budou popsány lokality, které budou stavbou dotčeny, respektive nejbližší lokality s uvedenou vzdáleností od stavby.

5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY

5.1 Všeobecně

5.1.1 Podmínky pro přidělení výlukových časů, případně jiných omezení železničního provozu, uzavírky komunikací nebo jiné podmínky související s prováděním díla (projektováním):

- Minimalizace výluk jen pro nutné průzkumné práce
- Přednostně budou využívány výlukové časy sjednané pro činnost příslušného OŘ

- 5.1.2 Objednatel požaduje zpracovat položkové rozpočty s výkazy výměr dle aktuální cenové databáze ÚOŽI nebo ÚRS (pro údržbu a opravy železniční infrastruktury). Strukturu objektové skladby Soupisu prací Zhotovitel obdrží při vstupním jednání (poradě) od Objednatele.
- 5.1.3 Pokud stavba bude situována na pozemky ČD, bude přednostně respektována hranice UMVŽST (tzn. na pozemky, které budou převedeny do SŽ). Součástí dokumentace bude situace se zákresem SO a PS v katastrální mapě s barevným rozlišením pozemků ve správě SŽ, pozemků ČD určených k převodu na SŽ, pozemků ČD a ostatních pozemků.
- 5.1.4 Ke každému dílčímu termínu dle Smlouvy bude provedeno odevzdání Dokumentace odpovídající stupni rozpracovanosti dle požadavků Smlouvy (viz příloha č. 5 – Harmonogram plnění), na základě projednaného technického řešení, a to v elektronické podobě. Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz odst. 4.1.16.7 těchto ZTP).

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC (dle směrnic SŽDC č. 34 a č. 67 jsou uvedeny na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „Dodavatelé/Odběratelé / Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC“ (<https://www.spravazeleznic.cz/dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobyky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc>).

- 6.1.3 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

[www.spravazeleznic.cz](https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/) v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace
Centrum techniky a diagnostiky
Odbor servisních služeb, OHČ

Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@spravazeleznic.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>